

SATAHADno-2026-6757**Asiakaslehti Mini-Salli****Esittäjä: Projektipäällikkö Mirka-Mari Moglia****Hankinnan kohde, hankintamenettely ja kokonaishinta**

Hankinnan kohteena on Asiakasohjauksen toimintamallin skaalaus Satakunnassa - hankkeessa toteutettavan Mini-Salli -julkaisun konseptointi, toimituksellinen tuotanto, taitto, painatus ja toimitus. Mini-Salli tuotetaan Sata-alueen Salli-konseptin pohjalta yhteistyössä hyvinvointialueen viestintäyksikön kanssa.

Hankinnan tavoitteena on tuottaa saavutettava ja kohderyhmälle suunnattu viestintäjulkaisu, jonka avulla asukkaat löytävät uudet palvelukanavat ja osaavat käyttää niitä. Julkaisu tukee asiakkaiden sujuvaa ja oikea-aikaista palveluun ohjautumista.

Hankintamenettely

Hankinnan ennakoitu arvo ei ylitä lain julkisista hankinnoista (1397/2016) 25 §:n mukaista kansallista kynnyсарvoa (60 000 €).

Hankinta on suora hankinta. Hankinta tehdään Satakunnan hyvinvointialueen asiakaslehden hankinnan SHVA/1440/02.08.01.03/2023 -sopimuksella lisähankintana, jonka toimittaja on Kumppania Oy. Mini-Sallin tuottamiseksi pyydettiin erikseen tarjous, joka oli tarjouspyynnön mukainen ja täytti laatuvaatimukset. Kumppania on yksi Sata-alueen viestintä- ja markkinointitoimistoista, joiden kanssa on puitesopimus.

Esitän, että Mini-Salli hankitaan Kumppania Oy:ltä, kokonaishinnan ollessa 5000 euroa (alv 0 %). Kokonaishinta koostuu seuraavasti:

- 5000 julkaisua
- julkaisun tekniset: koko 184 x 160 mm, laajuus 12 sivua ja paperi 80 g offset
- konseptointi
- projektivastuu
- suunnittelu yhdessä Sata-alueen kanssa
- toimittaminen ja aineiston editointi
- taitto
- vedosliikenne, 3kpl sis. hintaan
- painatus
- toimitus yhteen osoitteeseen

Hankinnan kohde on toteutettava kokonaisuudessaan 31.12.2026 mennessä.

Hankinnasta solmitaan erillinen sopimus. Palveluntarjoaja veloitetaan toimittamaan tilaajalle tilaajavastuulain mukaiset selvitykset sekä tiedot yrityksen tosiasiallisista omistajista ja edunsaajista ennen sopimuksen allekirjoittamista. Hankintasopimus

voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen ja valitusosoituksen tiedoksi.

-

Laskutusohjeet toimittajalle:

Satakunnan hyvinvointialueen toimittajien laskutusohjeet löytyvät osoitteesta:
<https://satakunnanhyvinvointialue.fi/tietoa-meista/yhteystiedot/laskutus/>

Seuraavat tiedot tulee merkitä tilaajalle toimitettavaan laskuun tätä hankintaa koskien:

- Viite: **T-1810004**
- Projektinumero: **960102010_00033**
- Projektin nimi: **Asiakasohjauksen toimintamallin skaalaus Satakunnassa**

Liitteet Tarjouspyyntö, julkinen liite

Tarjous, ei-julkinen liite

Päätöksen peruste

Hyvinvointialueen hankinta- ja sopimusohjeen mukaan viranhaltijan päätösvalta hankintasuunnitelman ulkopuolissa hankinnoissa on seuraava:

Vastuuyksikön päällikkö: Voi päättää omaa vastuuyksikköään koskevista hankinnoista seuraavasti: kansallisen kynnyksarvon (60 000 €) alittavat tavara- tai palveluhankinnat.

Päätös

Päätän, että Mini-Salli hankitaan esityksen mukaan Kumppania Oy:ltä, enintään kokonaishintaan 5000 euroa (alv 0 %).

Tiedoksi

Hallintojohtaja Anna Alarautalahti-Heurlin (anna.alarautalahti-heurlin@sata.fi)

Projektipäällikkö Mirka-Mari Moglia (mirka-mari.moglia@sata.fi)

Asiakaspalvelupäällikkö Mari Viljanen-Peuraniemi (mari.viljanen-peuraniemi@sata.fi)

Tutkimus- ja kehitysjohtaja Mari Niemi (mari.niemi@sata.fi)

Viestintäasiantuntija Taru Kuusisto (taru.kuusisto@sata.fi)

Viestintäsuunnittelija Elina Aalto (elina.a.aalto@sata.fi)

Projektisihteeri Tuula Heinonen (tuula.heinonen@sata.fi)
Projektisihteeri Paula Nurmi (paula.a.nurmi@sata.fi)
Hankintasuunnittelija Suvi Aho (suvi.aho@sata.fi)
Tarjoavat yritykset (leena.roskala@kumppania.fi)

Allekirjoitus

Satakunnan hyvinvointialue

Anna Alarautalahti-Heurlin
Hallintojohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla
16.06.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Pienhankinnasta on mahdollista vaatia oikaisua myös hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisella menettelyllä.

Hankintaoikaisun teko

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Satakunnan hyvinvointialue

Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 040 707 7781

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9 - 15